

MEDEWERKER BEHEER

BREDA – Aantal uren: 16-24 per week – MBO

Functieomschrijving

Wegens vertrek van een collega zijn wij op zoek naar een ambitieuze Medewerker Beheer, die naast samenwerken ook collega's nog beter kan maken in hun werk.

Het bedrijf heeft een informele sfeer en bestaat uit verschillende bedrijven.

Waar bestaat jouw werk uit:

- Contact met de huurders.
- Planning van service en onderhoud.
- Periodiek controleren van de panden.
- Gegevens verwerken in het beheer programma.
- Organiseren van in- en uitcheck.

Gevraagd

- Zelfstandig bovenstaande taken kunnen uitvoeren.
- Minimaal MBO-niveau
- Beheersing Nederlandse taal, en minimaal basis Engels
- Flexibel
- In het bezit van rijbewijs B

Ons aanbod

- Uitstekende marktconforme primaire- en secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder mogelijkheden tot relevante opleidingen
- Een leuk en hecht team wat elkaar op alle vlakken ondersteunt.
- Een plek waar jij je volop kan ontwikkelen

Werktijden

In Overleg

Doelgroep
Regulier

Vacaturenummer
2757124

Volgnummer
5948

Plaatsingsdatum
16 september 2024

Contactgegevens
WSP West-Brabant,
regio Dongemond

Werkgeversadviseur
Bert Verlaan

Telefoonnummer
0162 374 192

Email
wsp@midzuid.nl

**INTERESSE? STUUR DAN SNEL JE CV + MOTIVATIE! AAN:
WSP@MIDZUID.NL O.V.V. VACATURENAAM EN NUMMER**